

T.C.
ARABANKAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
Trafik Tescil Ve Denetleme Büro Amirliği

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

1	ÇALINAN ARAÇLAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER	1-Karakol Tutanağı 2-Hırsızlık Büro Amirliğinden Çalıntı Olduğuna Dair Belge Çalıntı Tarihinden 1 Ay Geçmiş Olması 3-Araç Sahibinin Dilekçesi	1 SAAT
2	ÇALINAN ARAÇLARIN BULUNMASI HALİNDE	1-Karakoldan Alınacak Teslim Tutanağı 2-Hırsızlık Büro Amirliğinden Aracın Bulunduğuna Dair Belge 3-Dilekçe	1 SAAT
3	TRAFİK TEN MEN EDİLEN ARAÇLARIN TESLİM İŞLEMLERİ	1-Nüfus Cüzdamı (Aslı) 2-Sürücü Belgesi 3-Araç Sahibi ya da Kanuni Mümessili Şirket Yetki Belgesi	5 DAKİKA
4	GEÇİCİ OLARAK GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN VATANDAŞLARA TESLİM EDİLMESİ	SÜRÜCÜ BELGESİ ALKOLDEN ALINANLAR 1.Kez: Kimlik Belgesi 2.Kez: Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitim Belgesi ve Kimlik Belgesi 3 ve 3 ten fazla: Psikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi 100 CEZA PUANINDAN GERİ ALINANLAR 1.Kez: Trafik ve Çevre Bilgisi Kurs Belgesi ve Kimlik Belgesi 2.Kez: Psikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi HIZ (RADAR) İHLALİNDEN GERİ ALINAN Psikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi	5 DAKİKA
5	TRAFİK KAZASI TESPİT TUTANAĞI	Araç sahibi/vekili, kazaya karışan sürücüler	5 DAKİKA
6	TRAFİK TEN MEN ŞERHİ KALDIRILMASI	Araç sahibi veya sürücüsünün müracaat etmesi halinde	5 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirlenen sürede tamamlanmasına durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Araban İlçe Emniyet Amirliği
İsim : Mahmut Şakir YILMAZ
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.
Adres : Turgut Özal Mahallesi Gaziantep
Caddesi Özel İdare İş Merkezi
Kat:1 Araban/GAZİANTEP
Telefon : 0 342 611 22 07
Faks : -
E-Posta : araban@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı
İsim : Mustafa YAMAN
Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Adres : Gaziantep İl Emniyet Müdürlüğü Yeni
Hizmet Binası Kat:3
Telefon : 0 342 230 18 30
Faks :
E-Posta : gaziantep@egm.gov.tr

T.C.

ARABAN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
Araban Polis Merkez Amirliği

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Olay Yerine İntikal (Uzak Mesafe)		5 DAKİKA
2	Olay Yerine İntikal (Yakın Mesafe)		2 DAKİKA
3	Genel Olarak İfade Alma		30 DAKİKA
4	Mala Karşı İşlenen Suçlar		1 SAAT
5	Topluma Karşı İşlenen Suçlar		1 SAAT
6	Millete Ve Devlete Karşı İşlenen Suçlar		1 SAAT
7	Mali Suçlar		1 SAAT
8	Takibi Gerektiren Suçlar		1 SAAT
9	Kimlik Bildirme İşlemleri		5 DAKİKA
10	Gözetli Nezarethane İşlemleri		30 DAKİKA
11	Açılması İzne Bağlı İşyerlerinin Ruhsat İşlemleri	1) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2) Yetkili İdareden Havale	7 GÜN
12	Kayıp Çalıntı Eşya Müracaat İşlemleri	1) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 2) Ruhsat Fotokopisi	20 DAKİKA
13	Düğün Merasimi İzin İşlemleri	Evlilik Cüzdan Fotokopisi	20 DAKİKA
14	Kayıp Şahıs Müracaat İşlemleri	Nüfus Cüzdanı Fotokopisi	20 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Araban İlçe Emniyet Amirliği
İsim : Mahmut Şakir YILMAZ
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.
Turgut Özal Mahallesi Gaziantep
Adres : Caddesi Özel İdare İş Merkezi
Kat:1 Araban/GAZIANTEP
Telefon : 0 342 611 22 07
Faks : -
E-Posta : araban@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı
İsim : Mustafa YAMAN
Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Gaziantep İl Emniyet Müdürlüğü Yeni
Adres : Hizmet Binası Kat:3
Şhitkamil/GAZIANTEP
Telefon : 0 342 230 18 30
Faks :
E-Posta : gaziantep@egm.gov.tr

ARABAN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ
Belgelendirme Büro Amirliği

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En geç)
1	Yıvsız Av Tüfeği Müracaat Evrakları	2521 Sayılı Kanunun ve Yönetmeliğin 9.Maddesine Göre 1)Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2)Sağlık Raporu 3)Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4)Borcu Yoktur Yazısı	Üç Gün
2	Tabanca Bulundurma Müracaat Evrakları	6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 4. Maddesine Göre 1)Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2)Sağlık Raporu (Heyet) 3) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4)Borcu Yoktur Yazısı	Üç Gün
3	Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Müracaat Evrakları	6136 Sayılı Kanunun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 8. Maddesine Göre 1) Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 3)Borcu Yoktur Yazısı	Üç Gün
4	Emekli Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Müracaat Evrakları	6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 10. Maddesine Göre 1)Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2)Emeklilik Onayı 3)Meslekten Veya Memuriyetten Çıkarılmadığına Dair Yazı 4)İlişik Kesme Yazısı 5)Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 6)Borcu yoktur yazısı	Üç Gün

5	Yivsiz Av Tüfegi Yineleme Evrakları	<p>2521 Sayılı Kanun ve Yönetmeliğin 9. Maddesine Göre;</p> <p>1) Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2) Sağlık Raporu 3) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4) Borcu Yoktur Yazısı 5) Eski Ruhsat Veya Fotokopisi</p>	Üç Gün
6	Tabanca Bulundurma Yineleme Evrakları	<p>6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 4. Maddesine Göre;</p> <p>1) Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2) Sağlık Raporu (Heyet) 3) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4) Borcu Yoktur Yazısı 5) Eski Ruhsat Veya Fotokopisi</p>	Üç Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Araban İlçe Emniyet Amirliği **İkinci Müracaat Yeri** : Sorumlu İl Emniyet Müdür Yardımcısı

İsim : Mahmut Şakir YILMAZ **İsim** : Mustafa YAMAN

Unvan : İlçe Emniyet Amir V. **Unvan** : İl Emniyet Müdür Yardımcısı

Adres : Turgut Özal Mahallesi Gaziantep **Adres** : Gaziantep İl Emniyet Müdürlüğü Yeni Hizmet Binası

Telefon : 0 342 611 22 07 **Telefon** : Kat:3 Şehitkamil/GAZIANTEP

Faks : - **Faks** : 0 342 230 18 30

E-Posta : araban@egm.gov.tr **E-Posta** : gaziantep.pol@egm.gov.tr

2521 Sayılı Kanun ve Yönetmeliğin 9. Maddesine Göre; 1) Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2) Sağlık Raporu 3) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4) Borcu Yoktur Yazısı 5) Eski Ruhsat Veya Fotokopisi

6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 4. Maddesine Göre; 1) Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe 2) Sağlık Raporu (Heyet) 3) Biometrik Fotoğraf (2- Adet) 4) Borcu Yoktur Yazısı 5) Eski Ruhsat Veya Fotokopisi